DIRECCIÓN DE ARCHIVOS DEL PODER EJECUTIVO

DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO

INFORME TRIMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES

JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE

2026

INFORME TRIMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE ARCHIVOS DEL PODER EJECUTIVO DEL AÑO 2026					
No.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	PORCENTAJE REALIZADO	OBSERVACIONES
1	Capacitaciones en materia Archivística del programa "Capacitación para los Archivos Michoacanos: Teoría y Práctica" para las Dependencias.	Se impartieron capacitaciones a Dependencias solicitantes. **23 capacitaciones.**	327	93.33%	
2	Capacitaciones en materia Archivística del programa "Capacitación para los Archivos Michoacanos: Teoría y Práctica" para los Municipios.	Se impartieron capacitaciones a Municipios solicitantes. **5 capacitaciones.**	64	93.33%	
3	Asesorías Técnico Archivísticas.	Asesorías, a personal de Dependencias y Municipios, en diversos temas relacionados con materia de archivos: SIA, PADA, instrumentos de control y consulta archivística entre otros. **17 asesorías.**	17	37.77%	
4	Consulta de materiales documentales y fotografías para investigadores, estudiantes y público en general.	Consultas otorgadas de documentos resguardados en el Archivo General e Histórico del Poder Ejecutivo. **159 consultas.**	159 consultas	100%	
5	Organización y Clasificación de documentos.	25,341 documentos de Archivos Históricos. 7,455 documentos de Archivos de Concentración.	N/A	N/A	
6	Conservación preventiva.	Limpieza de unidades de instalación: carpetas, libros, cajas y salas.	59,004	N/A	
7	Programa Insignia de Gobierno del Estado de Michoacán: Documentos	Identificación de 1361 documentos, correspondiente a las comunidades indígenas de Chapa Nuevo, Opopeo,	N/A	N/A	

	Históricos sobre comunidades indígenas.	Angahuan, Jucutacato, Nuevo Zirosto, Santa Ana Zirosto, Tomendán, El Moral y Xhániro.			
8	Comisiones del Archivo General de la Nación.	Se atendió la tercera reunión de la Comisión de Archivos Privados de la CONARCH. (23/julio/2026)	N/A	N/A	
9	Consejo Nacional de Archivos	1. Se atendió la reunión de trabajo entre representantes del Consejo Nacional de Archivos y funcionarios de alto nivel del Gobierno del Estado de Michoacán de Ocampo, para darle seguimiento a la armonización de la ley estatal de archivos con la Ley General de Archivos. (24/julio/2026) 2. Se atendió la Primera Sesión Ordinaria del 2026 del CONARCH. (31/julio/2026) 3. Se atendió la Primera Sesión Extraordinaria del 2026 del CONARCH. (30/septiembre/2026)	N/A	N/A	
10	Sesiones del Grupo Interdisciplinario 2026.	Se realizó la segunda sesión ordinaria del GI de la SEGOB (31/agosto/2026)	N/A	100%	
11	Visitas guiadas al Archivo General e Histórico del Poder Ejecutivo.	Se realizó una visita guiada a la Licenciatura en Comunicación Intercultural (UIIM).	8 estudiantes	N/A	
12	Digitalización y Gestión de Reproducciones.	Digitalización de expedientes, libros e imágenes.	16,581	N/A	
13	Disposición Documental	Se apoyó en la tramitación, validación y seguimiento en la baja documental de la Dirección del Registro Civil del Estado de Michoacán.	N/A	100%	
14	Participación de la Dirección de Archivos en	1. Asistencia al evento inaugural del Diplomado para el rescate de las memorias	N/A	N/A	

	eventos de otras Dependencias.	comunitarias en Michoacán, mismo que se realizó el 07 de agosto del 2026. 2. Asistencia a la Inauguración de la exposición temporal: México. La Construcción Simbólica y Política de una Nación, misma que se llevó a cabo el 09 de septiembre del 2026.			