DIRECCIÓN DE ARCHIVOS DEL PODER EJECUTIVO

DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO

INFORME TRIMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES

ABRIL, MAYO Y JULIO

2026

INFORME TRIMESTRAL DE LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE ARCHIVOS DEL PODER EJECUTIVO DEL AÑO 2026					
No.	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	BENEFICIARIOS	PORCENTAJE REALIZADO	OBSERVACIONES
1	Capacitaciones en materia Archivística del programa "Capacitación para los Archivos Michoacanos: Teoría y Práctica" para las Dependencias.	Se impartieron capacitaciones a Dependencias solicitantes. **28 capacitaciones.**	318	87.80%	
2	Capacitaciones en materia Archivística del programa "Capacitación para los Archivos Michoacanos: Teoría y Práctica" para los Municipios.	Se impartieron capacitaciones a Municipios solicitantes. **8 capacitaciones.**	139	87.80%	
3	Asesorías Técnico Archivísticas.	Asesorías, a personal de Dependencias y Municipios, en diversos temas relacionados con materia de archivos: SIA, PADA, instrumentos de control y consulta archivística entre otros. **36 asesorías.**	56	80.00%	
4	Consulta de materiales documentales y fotografías para investigadores, estudiantes y público en general.	Consultas otorgadas de documentos resguardados en el Archivo General e Histórico del Poder Ejecutivo. **89 consultas.**	**89 consultas**	100%	
5	Organización y Clasificación de documentos.	**39,403** documentos de Archivos Históricos. **8,712** documentos de Archivos de Concentración.	N/A	N/A	
6	Conservación preventiva.	Limpieza de unidades de instalación: carpetas, libros, cajas y salas.	38,342	N/A	
7	Evento" Memorias de Michoacán del Siglo XX"	Se contó con la participación de 12 dependencias e instituciones, así como 5 municipios. Se contó con la asistencia de 70 personas a la exposición gráfico-	**116 personas**	100.00%	

		documental y 46 personas a la conferencia.			
8	Programa Insignia de Gobierno del Estado de Michoacán: Documentos Históricos sobre comunidades indígenas.	Identificación de 889 documentos, correspondiente a las comunidades indígenas de Tupátaro, San Cristóbal, El Coire, Arantepacua, Comachuen, Santa María Sevina, y Tuncuaro.	N/A	N/A	
9	Comisiones del Archivo General de la Nación.	Se atendió la segunda reunión de la Comisión de Archivos Privados de la CONARCH.	N/A	N/A	
10	Diagnóstico de seguimiento de la DAPE, a dependencias y municipios.	Se emitieron recomendaciones al Municipio de Chavinda; y se entregó informe de siniestro al Municipio de Paracho.	2 Municipios	100%	
11	Sesiones del Grupo Interdisciplinario 2026.	Se realizó la primera sesión ordinaria del GI de la SEGOB	N/A	100%	
12	Registro Nacional de Archivos	Se realizó el Refrendo 2026-2027 al RNA de la SEGOB.	N/A	N/A	
13	Visitas guiadas al Archivo General e Histórico del Poder Ejecutivo.	Se realizó una visita guiada a la Licenciatura en Historia del Arte de la ENES Morelia UNAM.	12 estudiantes	N/A	
14	Digitalización y Gestión de Reproducciones.	Digitalización de expedientes, libros e imágenes.	6,624	N/A	
15	Participación de la Dirección de Archivos en eventos de otras Dependencias.	1. Asistencia al Segundo Congreso Internacional de Archivos, mismo que se realizó en la ciudad de Guanajuato, el 18 de junio del 2026. 2. Asistencia a la ceremonia de entrega de Premios Estatales de Ciencia, Tecnología e Innovación 2026, misma que se llevó a cabo el 19 de junio del 2026.	N/A	N/A	